



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΑΠΟΚΟΡΩΝΟΥ

Δ/νση: Βρύσες, Τ.Κ. 730 07

Τηλ.: (28253) - 40327

Email: tsapaki@apokoronas.gov.gr

Πληροφορίες : Τσαπάκη Αικατερίνη

Βρύσες :27/12/2023

Αρ. Πρωτ.: 11566

ΘΕΜΑ : Ορισμός Αντιδημάρχων & Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του**ΑΠΟΦΑΣΗ****Αριθ.365/2023****Ο Δήμαρχος Αποκορωνου****Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως τροποποιήθηκε από την παρ.1 του άρθρου 68 του Ν.4555/2018 (Α' 133) Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι, από το άρθρο 5 του Ν.4623/2019 (Α' 134), από το άρθρο 47 του Ν.4647/19 (Α' 204) και το άρθρο 3 του ν. 5056/23.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Την υπ' αριθ. 28549/16.04.2019 (ΦΕΚ 1327/17.04.2019 τεύχος Β') απόφαση ΥΠ.ΕΣ. "Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας, σύμφωνα με το ν. 3852/2010, όπως ισχύει."
4. Τις διατάξεις του άρθρου 92 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 33 του Ν.4483/2017 (Α' 107) και της παρ. 3 ε' άρθρου 3 ν.4051/2012 (Α' 40), αναφορικά με την αντιμισθία.
5. Την υπ' αριθ. 94548/06-11-2023 (ΑΔΑ 9Ξ9Ζ46ΜΤΛ-ΑΞΔ) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών περί " Γνωστοποίησης διατάξεων του ν. 5056/2023 (Α'163) για την αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης των δήμων και την κατάργηση των δημοτικών ν.π.δ.δ. "
6. Τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2021 (Ελληνική Στατιστική Αρχή 2846 / Β4 – 461/21.04.2023) για τον Δήμο Αποκορώνου , σύμφωνα με τα οποία ο πληθυσμός του ανέρχεται στους 12.247 κατοίκους.
7. Το γεγονός ότι στο Δήμο μπορεί να ορισθούν πέντε (5) έμμισθοι Αντιδήμαρχοι και δύο (2) άμισθοι Αντιδήμαρχοι.
8. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Αποκορώνου όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει .

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α. Ορίζει τους κατωτέρω δημοτικούς συμβούλους ως Αντιδημάρχους του Δήμου Αποκορώνου , με θητεία από 01/01/2024 μέχρι 30/06/2026 , εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, και

τους μεταβιβάζει αρμοδιότητες ως εξής:

1.) Ορίζει Αντιδήμαρχο τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Αποστολάκη Ιωάννη, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία και του μεταβιβάζει:

α. καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

1. Πρόεδρος της Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής του Δήμου Αποκορώνου σε συνεργασία έως 30.6.2024 με τη δημοτική σύμβουλο **Σουχλάκη Αργυρώ**

β. Κατά τόπο τις αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Γεωργιουπόλεως (σε **συνεργασία** με τη Δημοτική Σύμβουλο **Τσιλεδάκη Μαρία**):

1) Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη Δημοτική Ενότητα και να παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη Δημοτική Ενότητα σε συνεργασία με τον Δήμαρχο.

2) Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη Δημοτική Ενότητα.

3) Υπογράφει, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της Δημοτικής Ενότητας Γεωργιουπόλεως

4) Συνεργάζεται με τους προέδρους των τοπικών κοινοτήτων και τους εκπροσώπους των τοπικών κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.

5) την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών για θέματα της Δημοτικής Ενότητας Γεωργιουπόλεως

6) την τέλεση πολιτικών γάμων στη Δημοτική Ενότητα Γεωργιουπόλεως

7) την Εποπτεία και έλεγχο για τη διαφύλαξη των εντός των καταργούμενων ΟΤΑ υλικών και περιουσιακών στοιχείων

8) Έχει την ευθύνη στα όρια της δημοτικής ενότητας του δημοτικού φωτισμού.

9) Έχει την ευθύνη λειτουργίας στα όρια της δημοτικής ενότητας και σε συνεργασία με τον καθ' ύλην αρμόδιο αντιδήμαρχο με τα μέσα που θα οριστούν από αυτόν, για τα εξής αντικείμενα:

- της συντήρησης και διαχείρισης των συστημάτων ύδρευσης, άρδευσης και αποχέτευσης και των αντλιοστασίων

- της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου, της αποκομιδής και διαχείρισης των αποβλήτων

- Της εποπτείας του προσωπικού που θα οριστεί να παρέχει υπηρεσίες εντός της δημοτικής ενότητας στα ανωτέρω αντικείμενα

2.) Ορίζει Αντιδήμαρχο την Δημοτική Σύμβουλο της πλειοψηφίας κα. Καυκαλά Αργυρώ, στην οποία παρέχεται αντιμισθία και της μεταβιβάζει:

α. Κατά τόπο τις αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Κρυονερίδας (σε **συνεργασία** με τον **Αντιδήμαρχο Πιπεράκη Ευάγγελο**):

1) Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη Δημοτική Ενότητα.

2) Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη Δημοτική Ενότητα σε συνεργασία με τον καθ' ύλην αρμόδιο αντιδήμαρχο

3) Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη Δημοτική Ενότητα.

4) Συνεργάζεται με τους προέδρους των τοπικών και δημοτικών κοινοτήτων και τους εκπροσώπους των τοπικών κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.

5) την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών για θέματα της Δημοτικής Ενότητας Κρυονερίδας

6) την Εποπτεία και έλεγχο για τη διαφύλαξη των εντός των καταργούμενων ΟΤΑ υλικών και

περιουσιακών στοιχείων

7) Έχει την ευθύνη λειτουργίας στα όρια της δημοτικής ενότητας και σε συνεργασία με τον καθ' ύλην αρμόδιο αντιδήμαρχο με τα μέσα που θα οριστούν από αυτόν, για τα εξής αντικείμενα:

- της συντήρησης και διαχείρισης των συστημάτων ύδρευσης, άρδευσης και αποχέτευσης και των αντλιοστασίων
- της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου, της αποκομιδής και διαχείρισης των αποβλήτων
- Της εποπτείας του προσωπικού που θα οριστεί να παρέχει υπηρεσίες εντός της Δημοτικής Ενότητας στα ανωτέρω αντικείμενα

8) Την τέλεση πολιτικών γάμων Δ.Ε. Κρυονερίδας

9) Έχει την ευθύνη στα όρια της δημοτικής ενότητας Κρυονερίδας του δημοτικού φωτισμού.

3.) Ορίζει Αντιδήμαρχο τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Παϊζη Νικήτα, στον οποίο δεν παρέχεται αντιμισθία και του μεταβιβάζει:

α. Κατά τόπο τις αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Βάμου (σε συνεργασία με τον Εντεταλμένο Δημοτικό Σύμβουλο κ. Σταυρουλάκη Σταύρο):

- 1) Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη Δημοτική Ενότητα.
- 2) Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη Δημοτική Ενότητα σε συνεργασία με τον δήμαρχο
- 3) Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη Δημοτική Ενότητα.
- 4) Υπογράφει, βεβαιώνει, πιστοποιητικά και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της Δημοτικής Ενότητας Βάμου
- 5) Συνεργάζεται με τους προέδρους των τοπικών κοινοτήτων και τους εκπροσώπους των τοπικών κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- 6) την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών για θέματα της Δημοτικής Ενότητας Βάμου
- 7) την τέλεση πολιτικών γάμων στη Δημοτική Ενότητα Βάμου
- 8) την Εποπτεία και έλεγχο για τη διαφύλαξη των εντός των καταργούμενων ΟΤΑ υλικών και περιουσιακών στοιχείων
- 9) Έχει την ευθύνη στα όρια της δημοτικής ενότητας Βάμου του δημοτικού φωτισμού.
- 10) Έχει την ευθύνη λειτουργίας στα όρια της δημοτικής ενότητας και σε συνεργασία με τον καθ' ύλην αρμόδιο αντιδήμαρχο με τα μέσα που θα οριστούν από αυτόν, για τα εξής αντικείμενα:
 - της συντήρησης και διαχείρισης των συστημάτων ύδρευσης, άρδευσης και αποχέτευσης και των αντλιοστασίων
 - της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου, της αποκομιδής και διαχείρισης των αποβλήτων
 - Της εποπτείας του προσωπικού που θα οριστεί να παρέχει υπηρεσίες εντός της δημοτικής ενότητας στα ανωτέρω αντικείμενα

4.) Ορίζει Αντιδήμαρχο τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Βλαχάκη Πέτρο στον οποίο παρέχεται αντιμισθία και του μεταβιβάζει:

α. Κατά τόπο τις αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Αρμένων (σε συνεργασία με τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Καστρινάκη Εμμανουήλ):

- 1) Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη δημοτική ενότητα.
- 2) Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη Δημοτική Ενότητα σε συνεργασία με τον δήμαρχο

- 3) Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη Δημοτική Ενότητα.
- 4) Υπογράφει, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της Δημοτικής Ενότητας Αρμένων
- 5) Συνεργάζεται με τους προέδρους, της δημοτικής κοινότητας, των τοπικών και τους εκπροσώπους των τοπικών κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- 6) την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών για θέματα της Δημοτικής Ενότητας Αρμένων
- 7) Την τέλεση πολιτικών γάμων στη Δημοτική Ενότητα Αρμένων
- 8) την Εποπτεία και έλεγχο για τη διαφύλαξη των εντός των καταργούμενων ΟΤΑ υλικών και περιουσιακών στοιχείων
- 9) Έχει την ευθύνη στα όρια της δημοτικής ενότητας Αρμένων του δημοτικού φωτισμού.
- 10) Έχει την ευθύνη λειτουργίας στα όρια της Δημοτικής Ενότητας και σε συνεργασία με τον καθ' ύλην αρμόδιο αντιδήμαρχο με τα μέσα που θα οριστούν από αυτόν, για τα εξής αντικείμενα:
 - της συντήρησης και διαχείρισης των συστημάτων ύδρευσης, άρδευσης και αποχέτευσης και των αντλιοστασίων
 - της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου, της αποκομιδής και διαχείρισης των αποβλήτων
 - Της εποπτείας του προσωπικού που θα οριστεί να παρέχει υπηρεσίες εντός της Δημοτικής Ενότητας στα ανωτέρω αντικείμενα

5.) Ορίζει Αντιδήμαρχο τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Κουκουράκη Ιωάννη, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία και του μεταβιβάζει:

α. Καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Πρόεδρος της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής **σε συνεργασία** με τη Δημοτική Σύμβουλο κ. **Σουχλάκη Αργυρώ** έως 30.06.2024

β. Κατά τόπο τις αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Φρε (**σε συνεργασία** με τον **Δήμαρχο**):

- 1) Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη Δημοτική Ενότητα.
- 2) Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη Δημοτική Ενότητα σε συνεργασία με τον δήμαρχο
- 3) Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη Δημοτική Ενότητα.
- 4) Υπογράφει, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της Δημοτικής Ενότητας Φρε
- 5) Συνεργάζεται με τους προέδρους των τοπικών και δημοτικών κοινοτήτων και τους εκπροσώπους των τοπικών κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- 6) την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών για θέματα της Δημοτικής Ενότητας Φρε
- 7) την τέλεση πολιτικών γάμων στη Δημοτική Ενότητα Φρε
- 8) την Εποπτεία και έλεγχο για τη διαφύλαξη των εντός των καταργούμενων ΟΤΑ υλικών και περιουσιακών στοιχείων
- 9) Έχει την ευθύνη στα όρια της δημοτικής ενότητας Φρε του δημοτικού φωτισμού.
- 10) Έχει την ευθύνη λειτουργίας στα όρια της δημοτικής ενότητας και σε συνεργασία με τον καθ' ύλην αρμόδιο αντιδήμαρχο με τα μέσα που θα οριστούν από αυτόν, για τα εξής αντικείμενα:
 - της συντήρησης και διαχείρισης των συστημάτων ύδρευσης, άρδευσης και αποχέτευσης και των αντλιοστασίων
 - της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου, της

αποκομιδής και διαχείρισης των αποβλήτων

- Της εποπτείας του προσωπικού που θα οριστεί να παρέχει υπηρεσίες εντός της Δημοτικής Ενότητας στα ανωτέρω αντικείμενα

6.) Ορίζει Αντιδήμαρχο τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Γυπαράκη Γεώργιο στον οποίο δεν παρέχεται αντιμισθία και του μεταβιβάζει:

α. καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

1. Την εποπτεία της Υπηρεσίας Ύδρευσης Άρδευσης και Αποχέτευσης

(συντήρηση και διαχείριση των συστημάτων ύδρευσης, άρδευσης, των αντλιοστασίων & τη διαχείριση του νερού)

- των τεχνικών έργων και μελετών που αφορούν την ύδρευση- αποχέτευση

- τη συντήρηση και διαχείριση των συστημάτων ύδρευσης και άρδευσης

- των αντλιοστασίων

- των αντιπλημμυρικών και εγγειοβελτιωτικών έργων

2. Τη Διεύθυνση λειτουργίας (συντήρηση και διαχείριση) του βιολογικού καθαρισμού Καλυβών.

3. Θα είναι υπεύθυνος για τον έλεγχο του (ετήσιου) προϋπολογισμού της υπηρεσίας όσον αφορά στα αντλιοστάσια και στις πληρωμές των εξωτερικών συνεργατών βάση συμφωνηθέντων – προσφορών.

4. Να μεριμνήσει έτσι ώστε να οριστεί εποπτεία (βιβλίο παρακολούθησης κάθε αντλιοστασίου θεωρημένο από το Δήμαρχο) το οποίο θα χρεωθεί αντίστοιχα σε κάθε υπεύθυνο χειριστή, όπως έχει οριστεί, ανά δημοτική ενότητα με εναλλακτική επικάλυψη μεταξύ τους (κ. Μαντουδάκη, Κρασαδάκη), για να μπορεί να το ελέγχει και να το θεωρεί.

5. Θα υλοποιήσει την τοποθέτηση προγράμματος αποθήκης αναλωσίμων και αρμοδίου υπαλλήλου, έτσι ώστε να ελέγχεται η είσοδος - έξοδος υλικών.

6. Σε συνεργασία με την υπηρεσία θα προτείνει τον προγραμματισμό και αναβάθμιση των αντλιοστασίων με ετήσια πρόταση - υλοποίησή της μέσω προϋπολογισμού της υπηρεσίας (κωδικοί πρ/σμού 25-) σε συνεργασία με τον αρμόδιο Αναπληρωτή Προϊστάμενο Διεύθυνσης του Δήμου.

7. Θα εποπτεύει τα άτομα που θα παρακολουθούν τηλεματικά τα αντλιοστάσια.

8. Θα μεριμνήσει σε συνεργασία με την υπηρεσία, έτσι ώστε να δημιουργηθεί φάκελος με τα στοιχεία κάθε αντλιοστασίου, με τοποθέτηση αυτών σε συγκεκριμένο γραφείο όπου θα ελέγχονται - συμπληρώνονται. (στοιχεία αντλιών - κινητήρων, ιστορικό επισκευών, κόστος κ.α.)

Πρέπει να έχουμε υπόψη μας το γεγονός, ότι το τμήμα αντλιοστασίων είναι αρκετά περίπλοκο (αλυσίδα), έχει να κάνει με έλεγχο λογαριασμών ΔΕΗ (έξοδα), με εντοπισμό βλαβών από διαρροές – κλεψίματα, με βλάβες ΔΕΗ, με σωστή διαχείριση και κατανομή νερών ανά περιοχή (συνάρτηση πηγών – γεωτρήσεων), παρακολούθηση ποσοστών (80% - 20%), συνεννόηση με ΟΑΚ για περιοχή Βάμου και Γεωργιούπολης. Κάθε αλλαγή χρόνου λειτουργίας αντλιοστασίου επηρεάζει την χλωρίωση της αντίστοιχης περιοχής (καθοδήγηση κ. Κρασαδάκη για ρυθμίσεις χλωριωτών). Το αντλιοστάσιο του Αγ. Κων/νου είναι το πιο δύσκολο για το λόγο ότι έχει να κάνει με γεωτρήσεις παρακολουθούμενες όπου σε συνεργασία με την ΔΕΗ θα πρέπει να μην χαθούν τα ποσοστά, να εκμεταλλευτούμε τις γεωτρήσεις με αγροτικό τιμολόγιο, οπότε είμαστε υποχρεωμένοι σε συνεργασία με την οικονομική υπηρεσία του Δήμου, να ελέγχονται οι μηνιαίοι πολλαπλοί λογαριασμοί ΔΕΗ για σωστή διαχείριση.

Για τις ανωτέρω αρμοδιότητες εξουσιοδοτείται για τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, πιστοποιητικών,

την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή προστίμων καθώς και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου

β. Κατά τόπο τις αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Ασή Γωνιάς (σε συνεργασία με το Δήμαρχο):

- 1) Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη Δημοτική Ενότητα.
- 2) Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη Δημοτική Ενότητα σε συνεργασία με τον δήμαρχο
- 3) Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη Δημοτική Ενότητα.
- 4) Υπογράφει, βεβαιώνει, πιστοποιητικά και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της Δημοτικής Ενότητας Ασή Γωνιάς
- 5) Συνεργάζεται με τους προέδρους των τοπικών και δημοτικών κοινοτήτων και τους εκπροσώπους των τοπικών κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- 6) την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών για θέματα της Δημοτικής Ασή Γωνιάς
- 7) την τέλεση πολιτικών γάμων στη Δημοτική Ενότητα Ασή Γωνιά
- 8) την Εποπτεία και έλεγχο για τη διαφύλαξη των εντός των καταργούμενων ΟΤΑ υλικών και περιουσιακών στοιχείων) Έχει την ευθύνη λειτουργίας στα όρια της δημοτικής ενότητας και σε συνεργασία με τον καθ' ύλην αρμόδιο αντιδήμαρχο με τα μέσα που θα οριστούν από αυτόν, για τα εξής αντικείμενα:
 - της συντήρησης και διαχείρισης των συστημάτων ύδρευσης, άρδευσης και αποχέτευσης και των αντλιοστασίων
 - της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου, της αποκομιδής και διαχείρισης των αποβλήτων
 - Της εποπτείας του προσωπικού που θα οριστεί να παρέχει υπηρεσίες εντός της Δημοτικής Ενότητας στα ανωτέρω αντικείμενα

7.) Ορίζει Αντιδήμαρχο τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Πιπεράκη Ευάγγελο, στον οποίο παρέχεται αντιμισθία και του μεταβιβάζει:

α. Τις παρακάτω καθ' ύλην αρμοδιότητες:

Την εποπτεία και ευθύνη της Υπηρεσίας Καθαριότητας και Περιβάλλοντος και συγκεκριμένα:

- ⌚ την ευθύνη της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου, της αποκομιδής και διαχείρισης των απορριμμάτων και των αποβλήτων, της οργάνωσης και διάθεσης των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται κάθε φορά σε κεντρικό επίπεδο
- ⌚ αρμόδιος για θέματα οργάνωσης και διαχείρισης αιγιαλών, παραλιών, γαλάζιων σημαίων, κ.λ.π.
- ⌚ την επίβλεψη μελετών και έργων προστασίας περιβάλλοντος, πρασίνου
- ⌚ την ευθύνη του τομέα Ανάπτυξης, Οικολογίας, Ενέργειας και εναλλακτικών μορφών ενέργειας, έρευνας και τεχνολογίας
- ⌚ την ευθύνη των δασών, δημοτικών και κοινοτικών καλλιεργητικών εκτάσεων και βοσκοτόπων, προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων
- ⌚ την εποπτεία και ευθύνη των κοιμητηρίων

Για τις ανωτέρω αρμοδιότητες εξουσιοδοτείται για τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, πιστοποιητικών, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή προστίμων καθώς και την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των αρμόδιων φορέων και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου.

Β.) Ορίζει τους παρακάτω Δημοτικούς Συμβούλους της πλειοψηφίας “εντεταλμένους” (με καθήκοντα Αντιδημάρχου) του Δήμου Αποκορώνου, χωρίς αμοιβή, με θητεία 01 Ιανουαρίου 2024 , έως και 30 Ιουνίου 2026, μεταβιβάζοντας σε αυτούς συγκεκριμένες αρμοδιότητές του, όπως παρακάτω:

1. Ορίζει Εντεταλμένη Δημοτική Σύμβουλο (με καθήκοντα Αντιδημάρχου) χωρίς αμοιβή, , την Δημοτική Σύμβουλο της πλειοψηφίας κα. Μπενάκη Αργυρώ και της μεταβιβάζει σε συνεργασία με τη Δημοτική Σύμβουλο κ. Νιολάκη Νίκη τις παρακάτω καθ’ ύλην αρμοδιότητες:

α. καθ’ ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

1. Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης και Πολιτισμού:

- την υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής και παιδικής ηλικίας και της τρίτης ηλικίας, την εφαρμογή κοινωνικών προγραμμάτων, την υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων, την πρόνοια απόρων και αστέγων, τις δράσεις εθελοντισμού και τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, την απασχόληση.
- την εποπτεία και ευθύνη γενικότερα των αρμοδιοτήτων της Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης που προβλέπονται στο άρθρο 75 του ν. 3463/06 περίπτωση ε’ του ΚΔΚ και ιδίως τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, την έκδοση αποφάσεων, πιστοποιητικών, επιδομάτων, την επιβολή προστίμων, την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των φορέων και της κείμενης νομοθεσίας της περίπτωσης αυτής και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου.
- Από κοινού με τον Δήμαρχο την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο των λειτουργιών της Οικονομικής Υπηρεσίας.
- Έχει την ευθύνη πολιτισμού πολιτιστικών εκδηλώσεων **σε συνεργασία** και με τη δημοτική σύμβουλο **κ. Σουχλάκη Αργυρώ.**

2. Ορίζει Εντεταλμένο Δημοτικό Σύμβουλο (με καθήκοντα Αντιδημάρχου) χωρίς αμοιβή, τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Σταυρουλάκη Σταύρο και του μεταβιβάζει τις παρακάτω καθ’ ύλην αρμοδιότητες:

1.Αρμόδιος για θέματα ανάπτυξης και προγραμματισμού και ιδίως:

- τα θέματα του πρωτογενούς τομέα (Αγροτικής Ανάπτυξης, Κτηνοτροφίας, Αλιείας)
- τη διαχείριση των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και εν γένει θεμάτων που συνδέονται με χρηματοδοτήσεις στα πλαίσια προγραμμάτων χρηματοδότησης
- Μέλος της Ενεργειακής Κοινότητας Δήμου Αποκορώνου
- Δράσεις για αδέσποτα ζώα και ζώων συντροφιάς .
- Χωροταξικός σχεδιασμός και Δημοτική περιουσία .

3. Ορίζει Εντεταλμένο Δημοτικό Σύμβουλο, την Δημοτική Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Σουχλάκη Αργυρώ (με καθήκοντα Αντιδημάρχου), χωρίς αμοιβή, η οποία θα είναι υπεύθυνη για θέματα:

- Αθλητισμού και νεολαίας
- Τη συμβουλευτική Αγωγή και Δράσεις Νεολαίας, το Τοπικό Συμβούλιο Νέων, των θεμάτων Νεολαίας, το Συμβούλιο Πρόληψης Παραβατικότητας.
- Τη χορήγηση της χρήσης – διάθεσης των αιθουσών και χώρων του Δήμου για Πολιτιστικές και Κοινωνικές εκδηλώσεις.
- Θα είναι αρμόδια για θέματα τουριστικής ανάπτυξης και προβολής του Δήμου σε συνεργασία με την Αντιδήμαρχο κ. Μπενάκη Αργυρώ.
- Την οργάνωση , διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο όλων των θεμάτων αρμοδιότητας βιβλιοθηκών κ.α.

4. Ορίζει Εντεταλμένο Δημοτικό Σύμβουλο, τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Καστρινάκη Εμμανουήλ, χωρίς αμοιβή, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για θέματα:

1. Καταστημάτων, επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος και εμπορίου
 - τον έλεγχο καταστημάτων και επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος,
 - την έκδοση πάσης φύσης αδειών που απαιτούνται για τη λειτουργία επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος.
 - την έκδοση πάσης φύσης αδειών που απαιτούνται για τη λειτουργία οποιασδήποτε επιχείρησης, εκμετάλλευσης, οργανισμού, φορέα.
 - τη χορήγηση αδειών άσκησης επαγγέλματος
 - την προστασία της δημόσιας υγείας, τον υγειονομικό έλεγχο των καταστημάτων και επιχειρήσεων, την προστασία του καταναλωτή
 - τη λειτουργία Δημοτικών και λαϊκών αγορών, εμποροπανηγύρεων, την άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων και τη χορήγηση των σχετικών αδειών
 - τη Διαφήμιση, και τους χώρους για την τοποθέτηση πλασίων προβολής υπαίθριας διαφήμισης.
 - την επιβολή προστίμων για τα παράνομα πλαίσια και τις παράνομες πινακίδες (ν.2946/2001, ΦΕΚ 224Α'/2001)
 - γενικά τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, πιστοποιητικών, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή προστίμων των ανωτέρω αρμοδιοτήτων καθώς και την ευθύνη λειτουργίας και εποπτείας των φορέων και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου.
2. Πολιτικής Προστασίας (σε συνεργασία με τον Αντιδήμαρχο κ. Αθητάκη Ιωάννη)

5. Ορίζει Εντεταλμένο Δημοτικό Σύμβουλο, τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας κ. Αθητάκη Ιωάννη, χωρίς αμοιβή, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για θέματα:

Πολιτικής Προστασίας σε συνεργασία με τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Καστρινάκη Εμμανουήλ

Γ. Οι ανωτέρω κατά τη διάρκεια της θητείας τους δεν μπορούν να εκλεγούν ή να είναι μέλη του προεδρείου του δημοτικού συμβουλίου.

Δ. Ο Δήμαρχος δύναται με ειδικώς αιτιολογημένη απόφασή του να ανακαλέσει τον αντιδήμαρχο και πριν από τη λήξη της θητείας του, και ειδικότερα έξι (6) μήνες μετά τον ορισμό του, για λόγους που ανάγονται στην άσκηση των καθηκόντων του.

Ε. Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντά του ορίζεται να αναπληρώνει η Αντιδήμαρχος Μπενάκη Αργυρώ και όταν αυτή απουσιάζει ή κωλύεται τα καθήκοντα του Δημάρχου θα ασκούνται από τον Αντιδήμαρχο κ. Αποστολάκη Ιωάννη.

ΣΤ. Οι άμισθοι αντιδήμαρχοι δεν δικαιούνται αντιμισθίας ή οποιασδήποτε άλλης οικονομικής απολαβής.

Ζ. Η παρούσα να δημοσιευτεί στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Αποκορώνου

Ο Δήμαρχος

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΚΟΥΚΙΑΝΑΚΗΣ

